

Zapytanie ofertowe

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do kwoty 130 000,00 zł netto, działając w imieniu i na rzecz Szkoły Podstawowej nr 8, przy ul. Żeromskiego 235 w Otwocku, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na wykonanie zamówienia obejmującego:

sukcesywną dostawę produktów żywnościowych – garmażerki na potrzeby stołówki szkolnej

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Szkoła Podstawowa nr 8 w Otwocku
Ul. Żeromskiego 235
05-400 Otwock
Tel. 22 779 25 22

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa artykułów spożywczych – garmażerki** wymienionych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 10 do zapytania ofertowego.

III. Wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby zamawiane produkty były pełnowartościowe, świeże oraz spełniały wymogi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grupy środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.
2. Dostawa zamawianych artykułów odbywać się będzie sukcesywnie, po uprzednim złożeniu telefonicznego lub mailowego zamówienia, w okresie od 14-01-2026 do 31-12-2026. Zamawiający zastrzega sobie prawo składania zamówień najpóźniej na 24 godziny przed planowaną dostawą.
3. Dostawa będzie następowała na podstawie jednostkowych zamówień, o których mowa w pkt 1, a ostateczne rozliczenie wartości dokonanych zakupów będzie przeprowadzane wg. faktycznie dostarczonej ilości towaru.
4. Wykonawca zobowiązany jest wliczyć w cenę towaru wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy i wniesienia towaru w miejsce na terenie szkoły wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że zamówienie będzie realizowane w okresie i na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w umowie, sporządzanej wg wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

6. Wykonawca składając ofertę oświadcza, że spełnia wszystkie przewidziane przepisami prawa wymogi dotyczące bezpieczeństwa i jakości oferowanych produktów spożywczych.

IV. Termin i miejsce złożenia oferty.

- a) Ofertę prosimy złożyć **do dnia 09.01.2026 r. do godziny 12:00** w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres e-mail: robert.kowalczyk@sp8otwock.pl, albo
- b) w formie pisemnej **u intendenta** - Szkoła Podstawowa nr 8 w Otwocku przy ul. Żeromskiego 235, 05-400 Otwock od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

V. Kryteria wyboru oferty i sposób przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać cenę łączną, maksymalną i ostateczną, obejmującą wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena wskazana przez Oferenta w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo jako kwota netto oraz stawka podatku VAT.
3. Oferta powinna zostać sporządzona na Formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 10** do Zapytania ofertowego.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
6. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny.
7. Ważnym elementem brany pod uwagę przy wyborze oferty będą referencje pisemne od innych placówek lub w przypadku braku referencji pisemnych wskazanie danych teleadresowych odbiorców, u których można potwierdzić jakość oferowanych produktów oraz przebieg dotychczasowej współpracy.

VI. Dodatkowe informacje

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
2. Przedmiotowe zapytanie ofertowe dotyczy nawiązania współpracy na czas określony tj. od 14-01-2026 do 31-12-2026 lub do wyczerpania kwoty wskazanej umowy stanowiącej maksymalne wynagrodzenie w zależności, która sytuacja nastąpi wcześniej.
3. Forma płatności: **Przelew z 14 dniowym terminem płatności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na numer konta podany na fakturze.**



Zostaną Państwo poinformowani w przypadku wyboru Państwa oferty.

Załączniki 10 – Formularz oferty – garmazerka.

DYREKTOR SZKOŁY

Justyna Ochocka-Stępień

